

	INFORMATIVA PRIVACY 3. UTENTI MAGGIORENNI COOPERATIVE SOCIALI (GDPR - Reg. 679/2016 – D.Lgs 196/03 e s.m.i.)	M018_Gdpr
		R01 - 150519

PREMESSA

GABBIANO 2.0 Società Cooperativa Sociale con sede legale in via Vecchia Ferriera, 22 – 36100 Vicenza (VI) e sede operativa in via Martiri della Libertà, 37 – 36015 Schio (VI), CF e P.Iva 03876630249 gabbiano2.0@legalmail.it segreteria@gabbiano2.org nella figura del legare rappresentante **Dr. Luca Sinigaglia**, viste convenzioni con le unità sanitarie locali e i nostri accreditamenti regionali, in qualità di titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), la informa, ai sensi degli art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") e nel rispetto del D. Lgs. n.196/03 (in seguito, "Codice Privacy") come modificato dal D.Lgs 101/18), **che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:**

1) Oggetto del trattamento

Visti i servizi proposti dalla nostra organizzazione, il Titolare tratta dati personali, identificativi e non particolari (ad esempio: nome, cognome, codice fiscale, email, numero telefonico (in seguito, "dati anagrafici" o anche "dati") da lei comunicati in fase di richiesta di servizi alla nostra organizzazione e/o all'atto della definizione di accordi contrattuali e/o iniziative promozionali e per le finalità sotto riportate. Per alcuni servizi possono rendersi necessari trattamenti di dati particolari, ossia di dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale. (in seguito dati particolari). Per alcuni requisiti legislativi possono rendersi necessari dei dati giudiziari.

2) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I suoi dati personali sono trattati:

A) Senza il suo consenso espresso, perché derivanti da obblighi di legge e/o contrattuali o riferiti ad interessi legittimi (Codice Privacy e art. 6 - GDPR), per le seguenti finalità:

- Gestire e mantenere i servizi richiesti dall'interessato e per reperire l'interessato per l'organizzazione dei servizi richiesti;
- Adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con lei, in essere;
- Adempiere alle finalità degli accreditamenti regionali
- Gestire e mantenere i servizi richiesti dall'interessato e per reperire l'interessato per l'organizzazione dei servizi richiesti;
- Gestire i progetti a cui la nostra organizzazione partecipa per le finalità istituzionali.
- Adempiere alle finalità delle convenzioni con le unità locali sanitarie.
- Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità, tra cui per aspetti Contabili, Fiscali;
- Prevenire o scoprire attività fraudolente o abusi dannosi e/o per le finalità previste dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio.
- Esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.
- Reperibilità dell'interessato per informazioni attinenti ai servizi richiesti e alla loro gestione;
- Per gestire ed erogare i servizi di cui al Titolo V del "Codice Privacy" - Trattamento di dati personali in ambito sanitario.
- Per effettuare analisi, prestazioni e servizi medici da lei richiesti.
- Per interesse legittimo riferito alle comunicazioni (anche commerciali) di aggiornamento sulle iniziative della nostra organizzazione e/o derivanti da requisiti normativi / legislativi applicabili

B) Solo previo suo specifico e distinto consenso (art. 7 GDPR e come da D.Lgs196/03), per le seguenti Finalità.

B.1 di avviso periodico della eventuale ripetizione del servizio: per la programmazione dei servizi richiesti, anche per eventuali successive ripetizione, che la nostra organizzazione può suggerire, aiutando l'interessato nel ricordare eventuali scadenze e/o suggerendo una periodica diagnostica.

B.2 Trattamento dei dati costituire il DOSSIER UTENTE. La nostra organizzazione può costituire un "dossier dell'utente", contenente l'insieme di informazioni personali (anche sanitarie), relative all'interessato, che documentino tutta o parte della sua storia presso la nostra organizzazione e che permetta così ai vari professionisti, che lo seguiranno nel percorso a cui partecipa, di poter accedere in maniera condivisa a tutte tali informazioni, in modo da garantire una migliore assistenza; il dossier potrà essere consultato senza il suo consenso, nel rispetto della legislazione applicabile e nel caso in cui ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività;

B.3 Utilizzo di riprese audio-video e di fotografie: Utilizzo di riprese audio-video e di fotografie, la loro visione e duplicazione, nelle quali siano ripresi gli interessati, esclusivamente per attività promozionali dei servizi e/o delle iniziative e non per altri scopi commerciali, anche per la pubblicazione sui "social" (tra cui: Facebook, Instagram, sito aziendale). Negli altri casi sarà necessaria una specifica liberatoria. Tali dati potranno essere utilizzati a titolo gratuito.

Per altre finalità sarà cura del titolare definire specifiche informative e relative necessità di consenso e/o integrazioni per il trattamento.

3) Modalità e durata del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dal D.Lgs196/03 e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo sia elettronico che automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di cui al punto 2.A (salvo altri requisiti legislativi). Per le finalità di cui al punto 2B, invece, tratterà i dati fino a revoca del consenso o dopo 2 anni dalla interruzione dei rapporti/comunicazioni con l'interessato.

Profilazioni: NON SI EFFETTUANO PROFILAZIONI DI DATI

4) Accesso ai dati

Lei potrà avere accesso ai suoi dati in ogni momento effettuando una semplice richiesta agli indirizzi indicati nella presente informativa.

5) Comunicazione dei dati

I suoi dati potranno essere resi accessibili e/o comunicati per le finalità di cui all'art. 2.A) e 2.B):

Fermo restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, il Titolare potrà comunicare i suoi dati, in Italia e/o all'estero (come indicato nei punti successivi) e solo per specifici requisiti legislativi o cogenti a:

- A dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema;
- Ai tecnici e/o collaboratori per la gestione amministrativa, fiscale e contabile e/o per assolvere a specifici obblighi di legge o per i quali si sono identificati dei fornitori esterni.
- Alle unità sanitarie locali e ai soggetti che sono membri o aderenti alle convenzioni.
- Agli enti pubblici che ci concedono gli accreditamenti per cui sono autorizzati i servizi erogati.
- da professionisti sanitari che svolgono la libera professione intramuraria nella nostra struttura;
- Ai medici e professionisti ai quali la nostra organizzazione si rivolge per espletare i servizi.

	INFORMATIVA PRIVACY 3. UTENTI MAGGIORENNI COOPERATIVE SOCIALI (GDPR - Reg. 679/2016 – D.Lgs 196/03 e s.m.i.)	M018_Gdpr
		R01 - 150519

- Alle Unità Sanitarie Locali e/o agli enti preposti per cui vige un obbligo in riferimento alle esigenze di igiene e salute pubblica qualora derivi da un obbligo legislativo.
- Alla nostra rete di istituti di credito; società di recupero crediti; società di assicurazione del credito; società di informazioni commerciali per i servizi richiesti; professionisti e consulenti; aziende operanti nel settore del trasporto; tecnici e collaboratori incaricati per erogare i servizi/prodotti richiesti, ad Organismi di vigilanza, autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. A soggetti giuridici a cui sono affidati servizi di cui alla presente informativa.
- A società o altri soggetti giuridici, qualificati ed incaricati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento 679/16, per attività di supporto tra cui: gestione e sviluppo della comunicazione, gestione e sviluppo dei processi e dei progetti aziendali, dei sistemi di comunicazione e promozione, per lo storage dei dati personali. L'accesso potrà essere consentito a terzi soggetti e a società collegate, che erogano servizi ritenuti necessari e/o utili dal titolare per la gestione delle attività dell'impresa e dei processi di supporto connessi o da lei richiesti. Tra i fornitori si riportano le società di manutenzione dei sistemi informatici; gli istituti di credito, studi professionali, società che erogano servizi su sistemi informatici/piattaforme di cui il Titolare ritiene utile l'utilizzo, a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.
- Potrebbe rendersi necessario comunicare dati a soggetti destinatari per obblighi legislativi e/o derivanti dagli assetti organizzativi del titolare che comportano la presenza di soggetti indipendenti con possibilità di essere destinatari di dati per adempiere agli obblighi legislativi derivanti dal ruolo ricoperto. Tra questi destinatari potremmo identificare organismi di vigilanza, ispettori di enti terzi, persone che effettuano AUDIT alla nostra organizzazione, soggetti e/o enti che effettuano controlli presso la nostra organizzazione.

6) Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i nostri server interni sono situati in Europa. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Per alcuni servizi di mailing o di "storage" ci si appoggia a piattaforme in "cloud", che possono avere server in paesi Extra-UE, ma i dati sono depositati solo temporaneamente per il servizio richiesto.

7) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è obbligatorio. In loro assenza, non potremmo garantirle i servizi di cui al punto 2.A). Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2.B) è invece facoltativo.

Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere i servizi di cui ai punti 2B offerti dal Titolare. In ogni caso continuerà ad avere diritto ai Servizi indicati nella sezione 2.A).

In riferimento al "dossier sanitario", titolare del trattamento intende realizzare un dossier sanitario che, nel caso in cui l'interessato rifiuti il consenso al trattamento dei dati personali attraverso il dossier, tale sua scelta non gli impedirà di accedere ai singoli servizi della struttura;

8) Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui al D.Lgs196/03 e art. 15-22 GDPR e precisamente i diritti di:

- Obtenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- Obtenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi del Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- Obtenere: l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui agli art. 8.A) e B) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- Opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento di dati personali che la riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto B), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione. Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9) Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti inviando:

- Una raccomandata a.r. indirizzata a: GABBIANO 2.0 Società Cooperativa Sociale, con sede in via Martiri della Libertà, 37 – 36015 Schio (VI)
- Una e-mail all'indirizzo segreteria@gabbiano2.0.org o PEC all'indirizzo gabbiano2.0@legalmail.it

10) Minori

I servizi del Titolare non sono destinati a minori di 14 anni e il Titolare non raccoglie intenzionalmente informazioni personali riferite ai minori. Nel caso in cui informazioni su minori fossero involontariamente registrate, il Titolare le cancellerà in modo tempestivo, su richiesta degli utenti. Per eventuali esigenze di trattamento di minori, verrà richiesto specifico consenso e autorizzazione al chi ne esercita la potestà e/o dal titolare della responsabilità genitoriale (come previsto dall'art.8 del Regolamento 679/16).

11) Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è **Dr. Luca Sinigaglia** – nella persona del legale rappresentante pro-tempore. Il titolare è reperibile agli indirizzi sopra riportati. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

12) Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) o Data Protection Officer (D.P.O.) **non è applicabile alla nostra organizzazione**

13) Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

	INFORMATIVA PRIVACY 3. UTENTI MAGGIORENNI COOPERATIVE SOCIALI (GDPR - Reg. 679/2016 – D.Lgs 196/03 e s.m.i.)	M018_Gdpr
		R01 - 150519

ESPRESSIONE DEL CONSENSO DELL'INTERESSATO – ALLEGATO ALLA INFORMATIVA

Io sottoscritto/a _____,
 codice fiscale _____ in qualità di interessato.

PREMESSO CHE

- dichiaro di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE/679/16, avendone compreso i casi di necessità del trattamento nei limiti, per le finalità e per la durata precisati ed in ogni caso nel rispetto del Reg. UE/679/16 e del D. Lgs. 196/03.
- potrò esercitare tutti i diritti di cui agli artt. 16 e 17 del GDPR 679/2016 (tra cui i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, di opposizione al trattamento e di cancellazione e diritto all'oblio).
- nella informativa sono riportate le modalità di contatto con il titolare del trattamento e le modalità per esercitare i diritti per gli interessati
- tutte le autorizzazioni rilasciate dal/dai sottoscritto/i potranno essere revocate in ogni momento attraverso gli indirizzi riportati nella informativa e detta revoca avrà effetto entro il terzo giorno lavorativo successivo a quello di ricevimento di detta raccomandata. In merito sono comunque fatti salvi i trattamenti imposti in osservanza delle vigenti leggi.
- Avendo compreso le finalità del "dossier sanitario" e i miei diritti di totale libertà nella definizione dei dati utilizzabili.

Tutto ciò premesso esprimo quanto segue

Finalità	Descrizione	Consenso
2.a	Dati necessari per l'erogazione dei servizi e/o delle prestazioni sanitarie richieste dall'interessato alla nostra organizzazione.	<u>Obbligatorio</u>
	Dati necessari per la conclusione dei servizi richiesti e la loro gestione fiscale, amministrativa ed organizzativa.	
	Per la reperibilità e le comunicazioni riferite ai servizi richiesti.	
	Per legittimo interesse (tra cui l'aggiornamento sulle nostre iniziative, rispetto di requisiti normativi, legislativi e di difesa)	
2.b.1	Per avviso periodico della eventuale ripetizione del servizio: per la programmazione dei servizi richiesti, anche per eventuali successive ripetizione, che la nostra organizzazione può suggerire, aiutando l'interessato nel ricordare scadenze e/o suggerendo una periodica diagnostica.	<input type="checkbox"/> Acconsento <input type="checkbox"/> Non Acconsento
2.b.2	Trattamento dei dati per costituire il dossier dell'utente. La nostra organizzazione può costituire un "dossier dell'utente", contenente l'insieme di informazioni personali (anche sanitarie), relative all'interessato, che documentino tutta o parte della sua storia presso la nostra organizzazione e che permetta così ai vari professionisti, che lo seguiranno nel percorso a cui partecipa, di poter accedere in maniera condivisa a tutte tali informazioni, in modo da garantire una migliore assistenza; il dossier potrà essere consultato senza il suo consenso, nel rispetto della legislazione applicabile e nel caso in cui ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività;	<u>Obbligatorio</u>
2.b.3	Utilizzo di riprese audio-video e di fotografie: Utilizzo di riprese audio-video e di fotografie, la loro visione e duplicazione, nelle quali siano ripresi gli interessati, esclusivamente per attività promozionali dei servizi e/o delle iniziative e non per altri scopi commerciali, anche per la pubblicazione sui "social" (tra cui: Facebook, Instagram, sito aziendale). Negli altri casi sarà necessaria una specifica liberatoria. Tali dati potranno essere utilizzati a titolo gratuito.	<input type="checkbox"/> Acconsento <input type="checkbox"/> Non Acconsento
Follow UP	Consenso dell'interessato al trattamento per l'adempimento del follow-up: Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce alla presente, attesta il proprio libero consenso affinché il titolare proceda al trattamento dei propri dati personali con lo scopo di effettuare delle indagini di follow-up a sei e dodici mesi dalla chiusura del programma con gli operatori del Servizio Inviante, come previsto dalle procedure di Accreditamento della nostro Servizio.	<input type="checkbox"/> Acconsento <input type="checkbox"/> Non Acconsento

Data _____

Firma del dichiarante (leggibile)