

Bilancio Sociale Gabbiano 2.0 Società Cooperativa Sociale 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Il Bilancio Sociale 2020 di Gabbiano 2.0 rappresenta un obiettivo che siamo riusciti a portare a compimento quest'anno dopo un percorso di raccolta dati e analisi maturato nel tempo. Da normativa, il Bilancio Sociale è definito come uno "strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da una organizzazione", quindi potenzialmente un importante strumento informativo rivolto al pubblico. Crediamo, infatti, che sia importante far conoscere il nostro lavoro di impresa sociale non solo per quel che riguarda aspetti economici, finanziari e patrimoniali che pure sono fondamentali e vengono trattati specificatamente nel Bilancio d'Esercizio ma anche per quelli che sono i nostri valori identitari, le nostre risposte ai bisogni della comunità e i nostri obiettivi strategici per il futuro. Valorizzare la "dimensione sociale" in senso ampio, unitamente alla "dimensione economica", significa garantire la massima trasparenza e conoscenza della Cooperativa agli occhi di chi, dall'interno e dall'esterno, la vive e la frequenta da Socio, lavoratore, volontario, ma anche beneficiario, paziente, familiare, partner, committente, giornalista, politico e cliente. La forza e l'intento di questo documento sta proprio nel rendere più comprensibile il senso del nostro agire, promuovendo consapevolezza e responsabilità tra tutti i nostri attuali stakeholder, ovvero portatori di interesse, e rappresentando le diverse dimensioni di sostenibilità della Cooperativa nei confronti dei potenziali destinatari. Il Bilancio Sociale diventa quindi un altro strumento di trasparenza e di comunicazione della Cooperativa, che prende le mosse dal suo passato e dalla sua esperienza, si colloca nel presente fotografando e raffigurando le azioni intraprese nell'anno appena concluso, e si proietta nel futuro, immaginando come affrontare le prossime sfide sociali che si presenteranno. L'anno cosiddetto "zero" del Bilancio Sociale si colloca nel 2020, un anno che è stato caratterizzato da incertezze e difficoltà ed ha coinciso, con la pandemia COVID-19 in corso e tutte le difficoltà intercorse per adottare le misure anti-coronavirus – come riportato nella Relazione di Gestione del Bilancio d'Esercizio – ma che ha comunque consentito alla Cooperativa un regolare svolgimento delle attività previste in termini di lavoro, formazione e sviluppo ed il raggiungimento di alcuni obiettivi importanti, quali conferma o aggiunta di servizi, innovazioni tecnologiche e migliorie organizzative. Nonostante il momento che stiamo attraversando, crediamo di avere delle precise responsabilità nei confronti di ciascuno e per questo desideriamo coinvolgere i nostri stakeholder e la comunità di cui siamo parte in modo attivo nei nostri processi, come abbiamo fatto finora e come continueremo a fare.

La lettera del Presidente

Presentare il bilancio sociale relativo al 2020 è motivo di orgoglio e di soddisfazione e ci ha permesso di analizzare il lavoro svolto e le sue implicazioni economiche, sociali e territoriali. Il bilancio sociale è lo strumento con cui Gabbiano 2.0 espone quanto concretizzato nel corso dell'anno, arricchendo le storie di indicatori quantitativi che consentono il monitoraggio e la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia interna, nonché una più immediata comunicazione delle capacità di raggiungere gli obiettivi mantenendo gli impegni presi con la molteplicità di stakeholder con cui quotidianamente ci si interfaccia. La cooperativa Gabbiano 2.0 nel corso del 2020 ha saputo mettere in luce tante eccellenze e ha continuato a puntare sul cambiamento e sulla valorizzazione dei propri soci. Tale propensione all'innovazione e alla trasformazione deve continuare ad essere il nostro modo di lavorare, mettendo al centro le competenze di tutti i soci e valorizzando la nostra storia di cooperativa radicata sul territorio e legata ad una visione democratica e sociale. I numeri ci sostengono nella solidità del nostro lavoro e ci restituiscono credibilità e voglia di continuare a contraddistinguerci nel lavoro sociale. I risultati ci rendono soddisfatti del percorso fatto finora e costantemente orientati verso il miglioramento continuo.

Nota Metodologica

Il presente bilancio sociale è stato redatto in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019). Dal punto di vista normativo sono stati considerati come riferimento in tema di rendicontazione sociale degli enti del terzo settore i seguenti documenti/linee guida, tra cui, a titolo non esaustivo:

- Il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 Luglio 2019 "Adozione delle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore";
- Il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 23 Luglio 2019 "Linee Guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del terzo settore";
- la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n° 815/2020 "Individuazione di uno schema tipo di bilancio sociale per le cooperative sociali e i loro consorzi con sede legale nella Regione del Veneto in attuazione dell'art. 4 bis della legge regionale 3 novembre 2006, n. 23 e ss.mm.ii."

Operativamente, per la redazione di questo documento è stato costituito uno specifico gruppo di lavoro, sufficientemente rappresentativo dell'organizzazione e delle varie attività erogate da Gabbiano 2.0 e di alcuni portatori di interesse, specialmente interni.

Il Bilancio Sociale rappresenta per Gabbiano 2.0 uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale, la sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- promuovere la partecipazione;
- aggiornare gli stakeholder;
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte;
- spiegare aspettative e impegni;
- interagire con la comunità di riferimento;
- rappresentare il valore aggiunto.

A fini di comunicazione ed anche a fini commerciali, il documento redatto è presentato per la sua approvazione nell'ambito dell'Assemblea Soci e diffuso presso i committenti e nei contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare ed in particolare:

- assemblee di lavoratori per strutture e ambiti di lavoro;
- eventi specifici;
- riunioni con committenti dei servizi con i quali Gabbiano 2.0 ha un rapporto di collaborazione;
- soggetti interessati a collaborare con la Cooperativa e che attraverso il bilancio sociale possono avere una fotografia della stessa;
- soggetti terzi quali ad esempio valutatori regionali, valutatori ISO, Istituti di Credito, Organi di Vigilanza della Cooperativa eccetera;

copie cartacee e/o digitali presenti in cooperativa e a disposizione della comunità anche attraverso il sito internet www.gabbiano2.org.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

GABBIANO 2.0 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

03876630249

Codice Fiscale

03876630249

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2014

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Descrizione attività svolta

La Cooperativa, nell'anno 2020, ha attuato le sue finalità istituzionali attraverso la gestione dei seguenti servizi:

- Servizio di Pulizia e Sanificazione, **il servizio personalizzato** permette di realizzare attività di pulizie all'interno di uffici, palestre, strutture private e pubbliche. La prestazione d'opera è fornita da personale assunto e tirocinanti che acquisiscono competenze tramite formazione continua e un tutoraggio dedicato. Tutti i nostri collaboratori indossano regolari divise, esibiscono cartellini personali di riconoscimento e lavorano con estrema cura, attenzione e serietà. All'avvio viene impostato il cantiere presso la sede oggetto d'intervento con la collocazione dell'attrezzatura e dei materiali necessari, l'esposizione della documentazione utile alla gestione del servizio svolto secondo le procedure adottate secondo il sistema **certificato Eni En Iso 9001:15001 e 14.000;2015**. Tutti gli addetti sono inoltre coordinati da responsabili di Gabbiano 2.0 che, in seguito ad un'attenta analisi delle esigenze e richieste, gestiranno insieme al cliente le attività condividendo regolarmente obiettivi e risultati. **Gabbiano 2.0 sostiene l'eco sostenibilità, utilizzando prodotti professionali a basso impatto ambientale.**
- Laboratorio Occupazionale, nel 2018 si inaugura a Brendola (VI) il secondo laboratorio occupazionale di Gabbiano 2.0. La struttura sita in via delle Fontanine 7, ospita un servizio di assemblaggio per committenti privati. L'attività, classificata dal codice ISTAT 7.2.7.4.0.0 e rientrante nell'ADA.7.52.156 Assemblaggio e montaggio di componenti meccaniche, incentiva il lavoro manuale e fortifica le competenze che ne derivano. Gabbiano 2.0 dalla sua nascita, sostiene l'avvio di percorsi formativi di inserimento/reinserimento lavorativo, tramite tirocini e assunzioni, presso il suo laboratorio e le sue strutture con lo scopo di supportare e fortificare le competenze personale (soft skills) e per costruire nuove competenze tecniche/professionali (hard skills).
- Manutenzione del Verde, la Cooperativa opera nel settore della cura del verde con azioni di: giardinaggio, manutenzione e smaltimento di rifiuti verdi presso strutture private e pubbliche. L'attività, classificata dal codice ISTAT 8.3.1.2.0.0 e rientrante nell'ADA.1.242.806 - Cura e manutenzione di aree verdi, parchi e giardini raggruppa e promuove attività di: - Taglio erba eseguito secondo le modalità previste (es. con o senza raccolta, metodo mulching, trinciatura, ecc.)
- Attività di Sorveglianza, Gabbiano 2.0 ha esperienza nelle attività di sorveglianza attiva con possibilità di offrire contestualmente altri servizi correlati: pulizia, registrazione utenti ecc in ambienti interni ed esterni. Intesa come attività finalizzata alla corretta fruizione di spazi aperti al pubblico supportando l'ente che li gestisce ma non sostitutiva delle attività di protezione armata affidata alle forze dell'ordine o agli operatori privati del settore. Sin qui la cooperativa ha gestito un appalto con il Comune di Schio per la sorveglianza di palazzi civici in occasione di mostre e conferenze, un appalto con il Comune di Vicenza per la sorveglianza e pulizia di sette parchi gioco urbani, un contratto con l'ente partecipato per la gestione dei trasporti di Vicenza per la sorveglianza sala di attesa riservata ai viaggiatori.
- Installazione di transenne Il servizio prevede la delimitazione momentanea di aree adibite ad eventi pubblici o privati tramite adeguati supporti. Le transenne possono essere di ferro zincato o materiale plastico a seconda dell'utilizzo e del luogo di impiego. Sono adatte a manifestazioni pubbliche, eventi privati, in centri commerciali, eventi sportivi, inaugurazioni, concerti, sagre e fiere. Ci occupiamo del noleggio con consegna, posa e raccolta di transenne per eventi con i nostri mezzi e il personale qualificato. La cooperativa opera nel settore tramite commesse private o presenza alle gare pubbliche.
- Installazione e rimozione di Pannelli elettorali, manifesti pubblicitari, la comunicazione è anche una questione di "colpo d'occhio" e saper individuare il punto su cui l'occhio deve essere indirizzato è un lavoro. Gabbiano 2.0 si occupa di installare e innalzare pannelli pubblicitari, insegne e cartelli di ogni materiale e dimensione. Ci occupiamo di individuare il luogo giusto per esporre la tua pubblicità o il tuo manifesto, per aiutarti a raggiungere efficacemente e velocemente il tuo risultato. Prima di tutto ti consigliamo di presentare domanda di autorizzazione al Comune di riferimento, poi entriamo in azione noi.

- Servizio Cimiteriale, le operazioni offerte nel servizio riguardano: tumulazione: deposito della salma o resti mortali nel loculo; inumazione: deposito della salma a terra; estumulazione: estrazione del feretro da loculo o da tomba di famiglia per essere traslato in altro cimitero; esumazione: estrazione resti mortali inumati. Gabbiano 2.0 garantisce che tutti i servizi sono svolti dal personale incaricato con serietà e rispetto del luogo di lavoro, rispettando le norme igienico sanitarie e comportamentali etiche-morali. Il servizio è momentaneamente sospeso.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Pulizie, custodia e manutenzione edifici, Assemblaggi, Custodia (es. parcheggi, cimiteri, ecc..), Manutenzione verde e aree grigie, Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..)

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Gabbiano 2.0 opera senza scopo di lucro prevalentemente nel territorio della provincia di Vicenza sviluppando collaborazioni con altri soggetti pubblici e privati in ambito prevalentemente provinciale e regionale per la realizzazione di un sistema integrato locale di servizi fondato sui principi di sussidiarietà, universalismo, equità, qualità e sostenibilità. In quanto cooperativa sociale, lo scopo mutualistico si connota sotto due dimensioni: la "mutualità interna" legata al perseguimento di un vantaggio mutualistico interno alla compagine dei soci lavoratori e la "mutualità esterna" legata al perseguimento dell'interesse generale della comunità nell'esercizio di una pubblica funzione sociale mediante la gestione di servizi sociali e socio-sanitari. Obiettivi della cooperativa sono il valorizzare e potenziare le esperienze, il promuovere lo sviluppo del benessere sociale in sede locale, con riferimento specifico alle tematiche che emergono dal territorio, e l'attenzione all'organizzazione interna, con focus nel rapporto con i soci lavoratori.

Le parti interessate sono rappresentate da una pluralità di soggetti toccati direttamente o indirettamente dall'azione di Gabbiano 2.0 e dalla sua capacità di perseguire la propria mission e i propri obiettivi.

Una prima rappresentazione dell'organizzazione che dia conto delle sue relazioni è la mappa dei suoi stakeholder , che identifica le parti interessate rilevanti per l'azione organizzativa della cooperativa.

Gabbiano 2.0 intrattiene i relazioni ugualmente importanti con più portatori di interesse, caratterizzandosi come un'impresa multi stakeholder che sostiene la partecipazione allargata alle dinamiche strategiche da parte di più stakeholder i quali incidono sulla strategia di cooperativa attraverso vari meccanismi ed ha definito o seguenti gruppi di "portatori di interesse :

- interni tra i quali rientrano i soci-lavoratori e i soci volontari, poi tutti i lavoratori non soci e le persone che ad altro titolo operano nei nostri servizi, come ad esempio i tirocinanti;
- esterni primari , tra i quali rientrano gli utenti dei servizi , le famiglie;
- esterni secondari sono compresi enti pubblici, enti privati la rete del sistema cooperativo;
- esterni terziari ed in particolare finanziatori, fornitori e mondo dell'associazionismo più in generale.

Regioni

Veneto

Province

Vicenza

Sede Legale

Indirizzo		C.A.P.	
VIA VECCHIA FERRIERA n. 22		36100	
Regione	Provincia	Comune	
Veneto	Vicenza	Vicenza	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
0445511596	0445518174	amministrazione@gabbiano2.org	www.gabbiano2.org

Sede Operativa

Indirizzo		C.A.P.	
Via Martiri della Libertà n. 37		36015	
Regione		Provincia	Comune
Veneto		Vicenza	Schio
Telefono		Fax	
0445511596		0445518174	
Email		Sito Internet	
amministrazione@gabbiano2.org		www.gabbiano2.org	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

Gabbiano 2.0 è una Società Cooperativa Sociale che si occupa di attività socio lavorative nella Provincia di Vicenza. Costituita nel 2014 per dare continuità lavorativa a due gruppi di lavoro impegnati da vent'anni nei settori della cura del verde e delle pulizie di edifici, ha successivamente sviluppato altre attività fra le quali quelle di custodia di parchi ed edifici ad uso pubblico e di logistica. Scopo principale della cooperativa è gestire le proprie attività lavorative con professionalità e attenzione al cliente favorendo il più possibile il reinserimento lavorativo di persone fragili e svantaggiate. Per le persone con maggior difficoltà è stato attivato un laboratorio di assemblaggio. Per favorire l'inserimento delle persone svantaggiate, la cooperativa partecipa attivamente alla rete dei servizi territoriali, collabora con i servizi sociali dei Comuni, i servizi delle aziende sanitarie (Silas e Serd) i Centri per l'Impiego, le altre cooperative sociali (aderisce a Legacoop e al Consorzio Prisma di Vicenza). Collabora con le aziende private per favorire le opportunità lavorative a favore dei propri beneficiari. Gabbiano 2.0, iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali - alla cat. B, ed è certificata UNI EN ISO 9001:2015 e 14.000:2015 per la progettazione e gestione di servizi di inserimento lavorativo e progettazione ed erogazione di servizi di pulizia in ambito civile. Gabbiano 2.0 opera nel rispetto delle normative quanto a composizione societaria garantendo il conferimento lavorativo da parte di una maggioranza di soci lavoratori e quanto a dipendenti svantaggiati (ex L381/91) che rappresentano almeno 1/3 degli altri dipendenti. La cooperativa è suddivisa in squadre di lavoro coordinate ciascuna da un preposto o da un referente che si occupa di coordinare le attività del proprio settore, di assicurare le comunicazioni ai clienti ed accogliere le esigenze degli stessi.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

In qualità di socio fondatore sottolineo la genesi della cooperativa. La fondazione è stata legata a due motivi principali; il primo dare continuità lavorativa a 11 addetti di una altra cooperativa a rischio fallimento, impegnati in due settori, manutenzione verde e pulizia, che indicavano la loro sostenibilità economica per le commesse in atto. Una lunga contrattazione sindacale ha poi consentito a coloro che hanno voluto di mantenere il proprio posto di lavoro e a novembre dello stesso anno è iniziata l'attività economica di Gabbiano 2.0. A novembre 2017 i rami aziendali inizialmente affittati sono stati definitivamente riscattati.

Un secondo motivo era invece legato all'opportunità di potenziare l'attività di inserimento lavorativo a favore dei beneficiari, ospiti e utenti dei servizi alla persona gestiti da altri tre enti del terzo settore preesistenti, con i quali la nuova cooperativa

avrebbe potuto operare in rete, come poi effettivamente è avvenuto. Tale sinergia ha mostrato in questi anni la bontà di tale scelta, gli appalti di Gabbiano 2.0 e il suo laboratorio occupazionale hanno rappresentato e rappresentano concrete opportunità di inserimento per le persone svantaggiate, rispondendo con la differenziazione delle proprie attività alle diverse esigenze e alle diverse capacità produttive dei beneficiari.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La **missione** generale della Cooperativa è di rispondere in modo responsabile ai bisogni **alle fragilità della comunità di riferimento perseguendo l'interesse generale della** promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi sociali, socio-sanitari ed educativi (ai sensi della Legge 8 Novembre 1991, n. 381, art. 1, lettera a). Al contempo rientra nella missione la continuità di occupazione lavorativa dei soci e il contribuire al miglioramento delle loro condizioni sociali, economiche e professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa sociale. **A livello di visione**, ovvero i valori e gli obiettivi guida che sono propri della cooperativa, rientrano la solidarietà tra colleghi, base di fiducia reciproca, il riconoscimento del lavoro e del contributo di ogni cooperatore, la partecipazione alla vita della cooperativa e le buone pratiche di trasmissione dei valori fondanti. Cooperare rende corresponsabili tutti i soci, ciascuno per il proprio ruolo e per le proprie competenze, ugualmente partecipi dei progetti e degli obiettivi dei servizi erogati. Tra le finalità della Cooperativa c'è quella di inserire i propri servizi entro parametri di sussidiarietà e di cooperazione territoriale, promuovendo politiche di solidarietà sociale.

La Cooperativa intende perseguire le proprie finalità mediante la gestione di servizi "socio-sanitari, sociali ed educativi" grazie le seguenti politiche di impresa sociale:

- realizzare le proprie attività valorizzando ciascun lavoratore secondo le diverse capacità e diffondendo nei vari ambiti della cooperativa l'accettazione dei limiti di ciascuno e in particolare delle persone svantaggiate cui verrà proposto un inserimento educativo e riabilitativo per ottenere il massimo impegno e responsabilità possibile per contribuire alla fornitura di servizi professionali e di qualità.
- integrare la rete informale costituita da più cooperative e associazioni onlus operanti nel settore della riabilitazione di alcol e tossicodipendenti e della marginalità in genere che hanno associato alcuni loro servizi e condividono le linee strategiche aggiungendo a quanto già offerto dalla rete opportunità d'inserimento lavorativo a carattere formativo in favore dei loro assistiti e fornendo a richiesta degli enti della rete servizi nei propri ambiti produttivi
- perseguire l'interesse generale delle comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale e culturale dei cittadini, collaborando con le istituzioni, il movimento cooperativo, le organizzazioni non profit e gli altri soggetti presenti nel territorio in particolare offrendo opportunità d'inserimento lavorativo e fornendo servizi in collaborazione con altri soggetti.

A questa mission si collega anche la responsabilità ambientale della Cooperativa, che intende operare nel rispetto delle normative applicabili in materia e della sostenibilità ambientale, perché la promozione umana passa anche per la fruibilità delle risorse ambientali, territoriali e comunitarie da parte delle future generazioni.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Missione e Visione vengono annualmente riesaminate in sede di Riesame del Sistema di Gestione della Qualità certificato secondo gli standard UNI EN ISO 9001:2015 e annualmente posti all'attenzione dei soci in sede di assemblea annuale.

Governance

Sistema di governo

L'assemblea dei soci è l'organo sovrano della Cooperativa e ne regola la gestione ed è composta da tutti i soci, che possono essere:

- soci cooperatori (lavoratori e collaboratori) che prestano la loro attività lavorativa all'interno della cooperativa, partecipano alla gestione mutualistica, e che ricevono un compenso la cui natura ed entità sono regolate dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali e dal Regolamento Interno;
- soci volontari che prestano la loro attività gratuitamente, esclusiva - mente per fini di solidarietà;
- soci sovventori e le persone giuridiche.

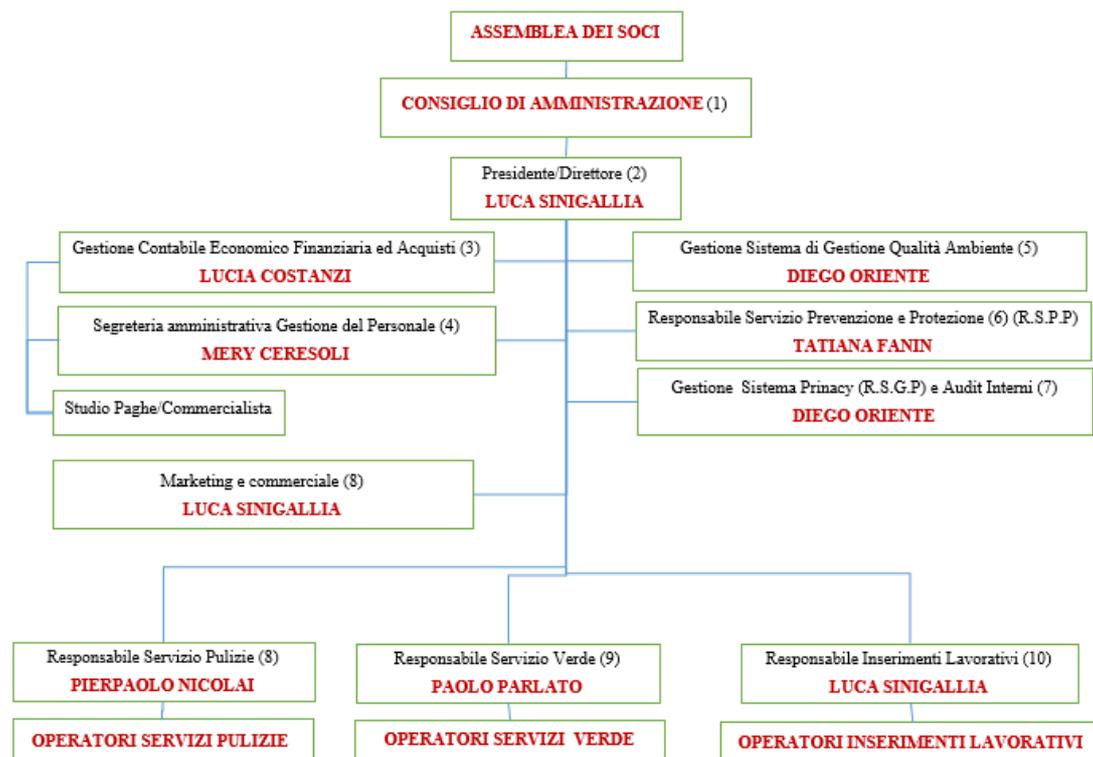
Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa definisce le direttive strategiche e mette a disposizione dell'organizzazione le risorse appropriate per raggiungerle.

La connotazione della Cooperativa come Impresa Sociale richiede precise caratteristiche dell'Organo di Governo, tra cui la conoscenza effettiva della Cooperativa, delle complessità del territorio in cui opera (bisogni, risorse, soggetti politici e amministrativi del territorio, ecc) ed elevate competenze manageriali.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è costituito prevalentemente da figure interne, soci-lavoratori e volontari che ricoprono diversi ruoli operativi.

All'interno di questa composizione del CDA sono stati eletti soggetti a conoscenza della realtà quotidiana della Cooperativa e dell'impatto che le decisioni e le scelte hanno nell'attuazione della missione.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema organizzativo D.Lgs 231/01, Sistema di Qualità ISO 9001:2015

NESSUNA

Responsabilità e composizione del sistema di governo

L'organo di amministrazione di Gabbiano 2.0 è il consiglio di amministrazione rinnovato nel corso del _____ e ora composto da tre membri:

- LUCA SINIGALLIA PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE NOMINATO CON ATTO DEL 05/06/2020
- PAOLO PARLATO VICEPRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE NOMINATO CON ATTO DEL 05/06/2020
- FRANCESCO PERAZZOLO CONSIGLIERE NOMINATO CON ATTO DEL 05/06/2020

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo LUCA SINIGALLIA	Carica ricoperta PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE	Data prima nomina 19-02-2014	Periodo in carica IN CARICA
Nominativo PAOLO PARLATO	Carica ricoperta VICEPRESIDENTE	Data prima nomina 05-06-2020	Periodo in carica IN CARICA
Nominativo FRANCESCO PERAZZOLO	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 05-06-2020	Periodo in carica IN CARICA
Nominativo PAOLO PARLATO	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 19-02-2014	Periodo in carica 2020
Nominativo FRANCESCO PERAZZOLO	Carica ricoperta VICEPRESIDENTE	Data prima nomina 19-02-2014	Periodo in carica 2020

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

LUCA SINIGALLIA

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

3

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

3

Totale Maschi

%100.00

da 41 a 60 anni

3

Totale da 41 a 60 anni

%100.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

La Cooperativa è solita effettuare un'assemblea annuale, a maggio, per l'approvazione del bilancio dell'anno precedente, per aggiornare sulle attività in corso e per condividere nuove idee e prospettive.

I gruppi di lavoro organizzano uno o più riunioni per condividere l'andamento delle attività condotte dagli stessi, talvolta dette riunioni contengono anche dei momenti formativi.

Una volta l'anno, in occasione delle festività natalizie viene organizzato un momento conviviale, entro il quale vi è anche un momento di confronto sull'andamento delle attività.

Nella primavera 2019, per la prima volta, è stato organizzato un evento collettivo per tutti i volontari, soci e lavoratori delle cooperative che operano in rete, fra le quali Gabbiano 2.0, allo scopo di festeggiare quanto tutti insieme si sia riusciti a compiere a favore dei beneficiari e utenti ma anche per condividere le politiche di benessere per chi opera degli enti. L'evento

è stato un momento importante per sancire il percorso fatto sin qui, ma anche per far conoscere all'esterno l'operato degli enti e infine, appunto, per vivere un momento di convivialità. Ci si è dati l'obiettivo di organizzare un evento simile ogni due anni (sospeso nel 2021 per Covid).

Numero aventi diritto di voto

9

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione %100.00
05-06-2020	6	3	

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

Gabbiano 2.0 intrattiene relazioni ugualmente importanti con più portatori di interesse, caratterizzandosi come un'impresa multi stakeholder che sostiene la partecipazione allargata alle dinamiche strategiche da parte di più stakeholder i quali incidono sulla strategia di cooperativa attraverso vari meccanismi ed ha definito o seguenti gruppi di "portatori di interesse :

- interni tra i quali rientrano i soci-lavoratori e i soci volontari, poi tutti i lavoratori non soci e le persone che ad altro titolo operano nei nostri servizi, come ad esempio i tirocinanti;
- esterni primari , tra i quali rientrano gli utenti dei servizi , le famiglie;
- esterni secondari sono compresi enti pubblici, enti privati la rete del sistema cooperativo;
- esterni terziari ed in particolare finanziatori, fornitori e mondo dell'associazionismo più in generale.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

I soci hanno un ruolo centrale nella vita della Cooperativa in quanto concorrono alla gestione dell'impresa attraverso la formazione degli organi sociali, contribuiscono alla formazione del capitale sociale, ai risultati economici ed alla loro destinazione, mettono a disposizione le loro capacità personali e professionali per lo svolgimento delle attività della Cooperativa. Sono presenti due tipologie di soci, i soci lavoratori e soci volontari. I nuovi soci vengono ammessi dopo aver

presentato domanda al Consiglio di Amministrazione con la sottoscrizione della quota sociale. I soci lavoratori rappresentano la risorsa più preziosa nella gestione/erogazione dei servizi agli utenti. Collaborano attivamente alla gestione dei servizi, ispirandosi ai principi della solidarietà, dello spirito cooperativo e all'insegna della qualità della prestazione.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	9
Soci Volontari	1

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori	9
Soci Svantaggiati	2
Soci Persone Giuridiche	0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	8	%80
	Femmine	2	%20

Totale
10.00

Età			
fino a 40 anni	1		%10.00
Dai 41 ai 60 anni	6		%60.00
Oltre 60 anni	3		%30.00

Totale
10.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	10		%100.00

Totale
10.00

Studi			
Laurea	4		%44.44
Scuola media superiore	1		%11.11
Scuola media inferiore	3		%33.33
Scuola elementare	1		%11.11

Totale
9.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	0	Detenuti ed ex detenuti Femmine	0	Totale	0	Percentuale	0.00	Percentuale	0.00
						Maschi	% 0.00	Femmine	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
2	0	2.00	Maschi	Femmine
			% 100.00	% 0.00
Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
1	0	1
%50.00	%0.00	%50.00

Totale
2.00

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
2	0	0
%100.00	%0.00	%0.00

Totale
2.00

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	1	0	1	0
%0.00	%50.00	%0.00	%50.00	%0.00

Totale
2.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
2	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale
2.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Gabbiano 2.0 opera in regola per quanto concerne la sicurezza sul lavoro, sono stati posti in essere, infatti, gli adempimenti previsti dalle norme cogenti ed in particolare dal D.Leg. 81 del 2008 . Per Gabbiano 2.0 la sicurezza sui luoghi di lavoro è un valore imprescindibile della propria politica aziendale. R.l.s. è il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza che viene eletta/designata dagli stessi lavoratori ed ha la funzione di rappresentarli e di tutelarli in ambito di salute e sicurezza sul lavoro. È il punto d'incontro tra datore di lavoro, Rspg, Medico competente, lavoratori, sindacati ed istituzioni.

Contratti applicati da Gabbiano 2.0 S.c.s

Gabbiano 2.0 Scs applica il Contratto nazionale delle coop sociali per i lavoratori impiegati nella maggior parte dei servizi, la cooperativa mantiene rapporti costruttivi con tutte le organizzazioni sindacali e parti sociali.

Welfare aziendale

Gabbiano 2.0 sta considerando le seguenti azioni capaci di erogare servizi e creare progetti di welfare aziendale in favore dei lavoratori, al fine di assecondare i loro bisogni e quelli delle loro famiglie:

- **l'equilibrio vita-lavoro(Life-Work Balance)** è un concetto che fa riferimento alla capacità di bilanciare la sfera personale, intesa come stile di vita comprendente salute, famiglia e tempo libero, e la sfera professionale. I fattori che influiscono nel processo di costruzione di un equilibrio tra vita e lavoro sono diversi, primo fra tutti tecnologia e politiche di welfare aziendale. In generale, possiamo parlare di un work life balance positivo nel momento in cui il lavoratore si sente complessivamente appagato della sua vita e ritiene di dedicare il giusto tempo al perseguimento dei suoi obiettivi.
- **politiche di family empowerment** volte al miglioramento della qualità della vita di tutto il nucleo familiare. Poiché è nella famiglia, nucleo centrale della società, la cui importanza è fondata anche a livello costituzionale, che ciascuno di noi impara a camminare in seno alla propria vita, è nostra responsabilità creare il terreno fertile perché, all'interno di essa, si sviluppi un clima sereno e di fiducia.
- **flexible benefit , politiche di fruizione di benefit** mirati ad aumentare il potere di acquisto delle famiglie. grazie ad accordi con soggetti della "rete sociale" partner, importanti aziende nazionali ed internazionali,

Numero Occupati

47

N. occupati svantaggiati

14

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
5	2

Totale
7.00

Occupati non soci Maschi Occupati non soci Femmine
29 11

Totale
40.00

Occupati soci fino ai 40 Occupati soci da 41 a 60 anni Occupati soci oltre 60 anni
anni 4 2
1

Totale
7.00

Occupati NON soci fino ai Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni Occupati NON soci oltre i 60 anni
40 anni 32 4
4

Totale
40.00

Occupati soci con Laurea Occupati soci con Scuola media superiore Occupati soci con Scuola media
2 1 inferiore
3

Occupati soci con Scuola elementare Occupati soci con Nessun titolo
1 0

Totale
7.00

Occupati NON soci con Laurea Occupati NON soci con Scuola media
2 superiore
10

Occupati NON soci con Scuola elementare Occupati NON soci con Nessun titolo
3 0

Totale
38.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana Occupati soci con Nazionalità Europea non
7 italiana Occupati soci con Nazionalità
0 Extraeuropea
0

Totale
7.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana Occupati NON soci con Nazionalità Europea Occupati NON soci con Nazionalità
31 non italiana Extraeuropea
0 9

Totale
40.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	1	0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

1.00

Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
6	1	0	0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

7.00

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi	Occupati svantaggiati soci Femmine
2	0

Totale

2.00

Occupati svantaggiati non soci Maschi	Occupati svantaggiati non soci Femmine
11	1

Totale

12.00

fino a 40 anni	da 41 a 60 anni	oltre 60 anni
2	10	2
%14.29	%71.43	%14.29

Totale

14.00

Laurea	%0.00
0	
Scuola media superiore	%14.29
2	
Scuola media inferiore	%78.57
11	
Scuola elementare	%7.14
1	
Nessun titolo	%0.00
0	

			Totale
			14.00
Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea	
12	0	2	
%85.71	%0.00	%14.29	
			Totale
			14.00
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro	
0	1	0	
			Totale
			1.00
Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro	
1	3	0	
			Totale
			4.00
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro	
2	3	0	
			Totale
			5.00
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro	
0	0	0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro	
0	0	0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro	
3	5	0	
			Totale
			8.00
			Totale
			18.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

CCNL COOPERATIVE SOCIALI

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 13	% 27.08
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 26	% 54.17
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 2	% 4.17
Dipendenti a tempo determinato e a part time 6	% 12.50
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 1	% 2.08
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00

Totale
48.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima 8155	Retribuzione annua lorda massima 26538	Rapporto 3.25
---	---	------------------

Nominativo LUCA SINIGALLIA	Tipologia indennità di carica	Importo 3500
Nominativo LUCA SINIGALLIA	Tipologia retribuzioni	Importo 24631
Nominativo PAOLO PARLATO	Tipologia retribuzioni	Importo 26194

Dirigenti**Volontari**

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
16	10	42

Rapporto % turnover
%62

Malattia e infortuni

Nessun infortunio nell'anno di riferimento del presente bilancio sociale.

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

E' stata avviata la fase di rilevazione dei dati per lo stress lavoro correlato il cui risultati saranno presentati nel 2021. L'indagine affronta anche il tema del "clima" poichè rileva l'effettiva agibilità da parte del lavoratore d spazi di confronto e le effettive possibilità di comunicare il proprio stato di benessere o le segnalazioni per il miglioramento dei servizi nei quali si opera.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nell'anno 2020 sono stati svolti interventi formativi per un totale di 179 ore, relativi alla formazione obbligatoria secondo il D. Lgs. 81/08; sono inoltre stati svolti corsi di formazione relativi alla conduzione di mezzi agricoli e all'utilizzo delle piattaforme di lavoro mobili.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Agricoltura	Aggiornamento Abilitazione alla conduzione di trattori agricoli e forestali
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
4	1
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Agricoltura	Abilitazione alla conduzione di trattori agricoli e forestali
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
4	1
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Aggiornamento Addetto al Primo Soccorso (D. Lgs. 81/08 all'art.45)
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
16	4
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Aggiornamento Antincendio
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
20	4
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Aggiornamento Formazione Specifica sulla sicurezza dei lavoratori
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
36	6
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Altro	Conduzione dell'attrezzatura di lavoro piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
10	1
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Aggiornamento Corso di aggiornamento per R.L.S. Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
1	1
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Altro	HACCP
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
24	6
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Formazione Generale sulla sicurezza dei lavoratori
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
32	8
Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Formazione Specifica sulla sicurezza dei lavoratori
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
40	7

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

187

Totale organico nel periodo di rendicontazione

59

Rapporto

3

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

N.D.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Percorsi di inserimento lavorativo

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	7
di cui attivati nell'anno in corso	7
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	1

Unità operative Cooperative Tip. B

Area industriale/artigianale a mercato

Assemblaggi	1	Vicenza
	Numero Unità operative	

Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)	1	Vicenza
	Numero Unità operative	

Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..)	1	Vicenza
	Numero Unità operative	

Opere edili, manutenzione e impiantistica Pulizie, custodia e manutenzione edifici

1 Vicenza Manutenzione verde e aree grigie

Numero Unità operative

1 Vicenza

Numero Unità operative

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

N.D.

Rapporto con la collettività

N.D.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

N.D.

Impatti ambientali

N.D.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

LUCA FACOLTATIVO

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€1.061.248,00
Attivo patrimoniale	€555.796,00
Patrimonio proprio	€271.916,00
Utile di esercizio	€155.052,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione 1073770	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 615525	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 424749
--	--	--

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	327552	% 30.50
Ricavi da aziende profit	158546	% 14.77
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	573038	% 53.37
Ricavi da persone fisiche	2620	% 0.24
Donazioni (compreso 5 per mille)	12014	% 1.12
		Totale
		1'073'770.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4;	1061248
Totale	1'061'248.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

Area industriale/artigianale a mercato

Assemblaggi	66265
Totali	66'265.00

Area servizi a commercio

Custodia (es. parcheggi, cimiteri, ecc..)	144575
Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, bar...)	243249
Pulizie, Custodia e manutenzione edifici	167805
Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..)	177604
Manutenzione verde e aree grigie	250306
Altro	11444
PROGETTI PER INSERIMENTI LAVORATIVI	
Totali	994'983.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Vicenza

1061248

% 100.00

Obiettivi economici prefissati

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

- Aumentare considerevolmente entro il 2030 la quota di energie rinnovabili nel consumo totale di energia
- Garantire entro il 2030 un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per donne e uomini, compresi i giovani e le persone con disabilità, e un'equa remunerazione per lavori di equo valore
- Migliorare entro il 2030 le infrastrutture e riconfigurare in modo sostenibile i processi aumentando l'efficienza nell'utilizzo delle risorse e adottando tecnologie e processi più puliti e sani per l'ambiente

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership MVENTICINQUE S.c.s	Condivisione di linee strategiche, aumento delle opportunità d'inserimento lavorativo a carattere formativo, fornitura di servizi nei propri ambiti produttivi e condivisione di servizi di tipo trasversale (Formazione, amministrazione, qualità, sicurezza, ambiente).

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Associazioni no profit	Partnership IL BORGO ONLUS	Condivisione di linee strategiche, aumento delle opportunità d'inserimento lavorativo a carattere formativo, fornitura di servizi nei propri ambiti produttivi e condivisione di servizi di tipo trasversale (Formazione, amministrazione, qualità, sicurezza, ambiente).

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership NOVA S.C.S	Condivisione di linee strategiche, aumento delle opportunità d'inserimento lavorativo a carattere formativo, fornitura di servizi nei propri ambiti produttivi e condivisione di servizi di tipo trasversale (Formazione, amministrazione, qualità, sicurezza, ambiente).

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti; 12. consumo e produzione responsabili: garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo;

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Gli *stakeholders* sono soggetti pubblici e privati che rappresentano i portatori di interesse con cui, Gabbiano 2.0 collabora al fine di perseguire la *missione* e la *vision*. L'agire della Cooperativa è quindi condizionato dall'esigenza di soddisfare una molteplicità di interessi che è necessario riconoscere, ponderare e tutelare.

La Cooperativa Sociale si basa sul modello *multistakeholder*, ovvero un modello che presenta la presenza di molteplici portatori di interesse.

- **Gli utenti.** Sono i fruitori dei servizi, i loro bisogni sono al “centro” del nostro operare quotidiano, il punto di partenza di ogni progettualità della Cooperativa.
- **I familiari** degli utenti (tutori o amministratori di sostegno). Sono gli interlocutori privilegiati con cui condividere il nostro operare. La Cooperativa promuove azioni di coinvolgimento continuativo per quanto riguarda i progetti relativi al proprio famigliaire ed anche attraverso l'utilizzo degli strumenti necessari alla raccolta della soddisfazione complessiva dei servizi.
- **I Soci.** Apportano risorse e sensibilità differenti, legate al contributo specifico legato al ruolo ed alle proprie esperienze (famigliari, professionali, di servizio volontario, finanziarie).
- **Il personale.** Sono i soggetti insieme ai quali cerchiamo di costruire e definire le finalità e gli obiettivi, con i quali valutiamo gli esiti degli interventi in un'ottica di sussidiarietà.
- **I volontari.** Attraverso il loro servizio gratuito valorizzano una dimensione informale di aiuto alla persona che si fonda sul concetto di comunità, in grado di accogliere e prendersi cura). Sono preziose risorse relazionali che per le loro caratteristiche di naturalità relazionale, spontaneità ed allegria riescono a migliorare la qualità socio-relazionale dei contesti in cui operano.
- **Le istituzioni pubbliche** (amministrazioni comunali, provinciali, regionali, in quanto organi rappresentativi e di governo delle comunità, sono gli interlocutori con cui la Cooperativa si confronta per elaborare progetti e azioni per migliorare la qualità della vita e le opportunità sociali dei territori in cui opera.
- **Le Aziende Ulss** con le quali si ha un accordo specifico per la gestione dei Centri residenziali in ambito socio sanitario, oltre che principale riferimento per le prestazioni sanitarie erogate all'utenza;
- Le altre **aziende sanitarie/unità sanitarie locali** da fuori provincia per la presa in carico degli utenti extra provinciali.
- **Le realtà di privato sociale.** Le associazioni, le cooperative sociali, i consorzi, le agenzie di formazione, con cui la Cooperativa progetta e realizza interventi e servizi.
- **I fornitori di prodotti-servizi.** Sono tutti quegli interlocutori ai quali la Cooperativa si riferisce per acquisire prodotti e/o servizi necessari al funzionamento di una realtà organizzativa come quella di Gabbiano 2.0.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Lavoratori	rapporto Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Soci	rapporto Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria Fornitori	Tipologia di relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi, Affidamento servizi	Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Categoria Associazioni, Sindacati, Partner	Tipologia di relazione o rapporto Co-progettazione, Qualità dei servizi, Promozione	Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);
Categoria Istituti di credito, Assicurazioni	Tipologia di relazione o rapporto Co-progettazione, Acquisto prodotti e servizi, Finanziaria	Livello di Coinvolgimento Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Obiettivo Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Allargamento ad altri soggetti da individuare del gruppo di lavoro costituito per la costruzione del bilancio sociale 2020	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Consolidare il senso di appartenenza e di condivisione delle politiche interne attraverso un maggiore confronto con i soci	Entro quando verrà raggiunto 30-09-2021

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo Formazione del personale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Erogazione delle attività di formazione previste nel piano annuale di Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane - Anno 2021	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
--	--	---

Obiettivo Crescita professionale interna, Diverisificazione dei servizi offerti	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Attivazione di una funzione per ricoprire il ruolo di RESPONSABILE AREA PULIZIE	Entro quando verrà raggiunto 31-07- 2021
Obiettivo Implementazione numero degli stakeholder e partner	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Potenziamento della visibilità esterna delle collaborazioni con le diverse realtà della comunità locale	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2021
Obiettivo Crescita professionale interna	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Potenziare la crescita operatori attraverso costante supervisione del gruppo di lavoro, affiancamenti, formazioni esterne, selezione del personale. Specializzare la professionalità, adeguare la sicurezza.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2021
Obiettivo Miglioramento performance sociali e ambientali	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Implementazione del protocollo degli indicatori di performance per i settori Gestione Aree Verdi, Pulizie, inserimenti lavorativi laboratorio occupazionale.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2030
Obiettivo Raggiungimento obiettivi 2030	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Garantire un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per donne e uomini, compresi i giovani e le persone con disabilità, e un'equa remunerazione per lavori di equo valore	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2030
Obiettivo Raggiungimento obiettivi 2030	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo 1. Aumentare la quota di energie rinnovabili nel consumo totale di energia. 2. Migliorare le infrastrutture e riconfigurare in modo sostenibile i processi aumentando l'efficienza nell'utilizzo delle risorse e adottando tecnologie e processi più puliti e sani per l'ambiente.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2021
Obiettivo Miglioramento performance sociali e ambientali	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Ridefinire e potenziare il modello clinico – riabilitativo: Area clinica, interventi individuali e familiari, gruppi tra utenti e sul territorio, adeguare il modello di intervento alla luce dei cambiamenti istituzionali e normativi, mantenendo la qualità del servizio.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2021
Obiettivo Diverisificazione dei servizi offerti	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Predisporre ed implementare idonei strumenti della qualità (procedure, istruzioni, moduli) al fine di rendere efficaci ed efficienti le procedure di risposta ad un Bando e collegare il processo di MKT al processo di erogazione del servizio con particolare riferimento agli aspetti amministrativi.	Entro quando verrà raggiunto 31-12- 2021

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Welfare aziendale	<p>Avvio della fase di progettazione ed analisi di fattibilità finalizzata a creare progetti di welfare aziendale in favore dei lavoratori, al fine di assecondare i loro bisogni e quelli delle loro famiglie sui seguenti temi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'equilibrio vita-lavoro(Life-Work Balance); • politiche di family empowerment volte al miglioramento della qualità della vita di tutto il nucleo familiare; • flexible benefit , politiche di fruizione di benefit. 	<p>quando verrà raggiunto 31-12-2021</p>

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Obiettivo raggiunto In progress	Obiettivo Formazione del personale	Obiettivo raggiunto In progress
Obiettivo Miglioramento performance sociali e ambientali	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Continuare a migliorare la comunicazione interna alla cooperativa a tutti i livelli; lavorare affinché i coordinatori acquisiscano sempre più autonomia decisionale per andare a regime con il nuovo modello organizzativo; ampliare il gruppo Staff con Responsabile Area clinica/formazione e Responsabile comunicazione, bandi e progetti.	Obiettivo raggiunto In progress

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione